



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Area III – Didattica e Ricerca

UOR: Ufficio Formazione Post Laurea

IL RETTORE

- VISTI** gli artt. 17 e 39 dello Statuto dell'Università degli Studi di Salerno;
- VISTO** il D.M. 22 ottobre 2004, n° 270, contenente modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei approvato con D.M. 3 novembre 1999, n° 509;
- VISTO** l'art. 38, comma 1, della Legge Regionale 3 settembre 2002, n° 21, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania del 21 dicembre 2002, n° 42, con il quale la Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario è stata riconosciuta come tributo proprio della Regione Campania, e ne è stato determinato l'importo;
- VISTO** l'art. 18, comma 8, del D. Lgs. 29 marzo 2012, n° 68, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del 31 maggio 2012, n° 126, con il quale è stato disposto che le Regioni e le Province Autonome rideterminino l'importo della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario articolandolo in tre fasce;
- VISTO** l'art. 1, comma 19-24, della Legge Regionale 7 agosto 2014, n° 16, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Campania del 7 agosto 2014, n° 57, con il quale la Giunta Regionale della Campania ha rideterminato della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario articolandolo in tre fasce;
- VISTO** l'art. 7 del Regolamento Didattico di Ateneo, emanato con D.R. 1° aprile 2008, Rep. n° 1043, Prot. n° 19161, e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO** il D.R. 25 settembre 2020, Rep. n° 1580, Prot. n° 249901, con il quale è stato emanato il Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di Master;
- VISTA** la deliberazione con la quale il Consiglio del Dipartimento di Scienze Giuridiche (Scuola di Giurisprudenza)/DSG, nella seduta del 28 aprile 2025, ha proposto l'attivazione della II edizione del Corso di Master Universitario, di II livello, denominato "ANTICORRUZIONE, DATA PROTECTION E CYBERSECURITY";
- VISTE** le deliberazioni con le quali il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 15 luglio 2025 e del 17 luglio 2025, hanno espresso parere favorevole in ordine all'istituzione ed attivazione della II edizione del suddetto Corso di Master Universitario;
- VISTA** la convenzione e relativo addendum con il Comando Regionale Campania della Guardia di Finanza finalizzati a concedere ai militari della Guardia di Finanza in servizio una riduzione del 30% sull'importo del contributo onnicomprensivo dovuto per l'iscrizione a Corsi di Master di primo e secondo livello promossi, organizzati ed attivati in via esclusiva dall'Ateneo, con esclusione della tassa regionale per il diritto allo studio e dell'imposta di bollo;
- VISTA** la convenzione con la Questura di Salerno finalizzata a concedere al personale in servizio a tale Ente appartenente una riduzione del 30% sull'importo del contributo onnicomprensivo dovuto per l'iscrizione a Corsi di Master di primo e secondo livello promossi, organizzati ed attivati in via esclusiva dall'Ateneo, con esclusione della tassa regionale per il diritto allo studio e dell'imposta di bollo;
- VISTA** la convenzione con ANCI Campania (Associazione Nazionale dei Comuni Italiani) finalizzata a concedere ai dipendenti in servizio dei Comuni della Regione



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Campania una riduzione del 30% sull'importo del contributo onnicomprensivo dovuto per l'iscrizione a Corsi di Master di primo e secondo livello promossi, organizzati ed attivati in via esclusiva dall'Ateneo, con esclusione della tassa regionale per il diritto allo studio e dell'imposta di bollo

- VISTA** la convenzione con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Salerno finalizzata a concedere agli Avvocati iscritti a tale Ordine una riduzione del 30% sull'importo del contributo onnicomprensivo dovuto per l'iscrizione a Corsi di Master di primo e secondo livello promossi, organizzati ed attivati in via esclusiva dall'Ateneo, con esclusione della tassa regionale per il diritto allo studio e dell'imposta di bollo;
- VISTA** la convenzione con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Vallo della Lucania finalizzata a concedere agli Avvocati iscritti a tale Ordine una riduzione del 30% sull'importo del contributo onnicomprensivo dovuto per l'iscrizione a Corsi di Master di primo e secondo livello promossi, organizzati ed attivati in via esclusiva dall'Ateneo, con esclusione della tassa regionale per il diritto allo studio e dell'imposta di bollo;
- VISTA** la convenzione con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Vallo della Lucania finalizzata a concedere agli Avvocati iscritti a tale Ordine una riduzione del 30% sull'importo del contributo onnicomprensivo dovuto per l'iscrizione a Corsi di Master di primo e secondo livello promossi, organizzati ed attivati in via esclusiva dall'Ateneo, con esclusione della tassa regionale per il diritto allo studio e dell'imposta di bollo;
- VISTA** la convenzione con la Banca Monte Pruno di Fisciano, Roscigno e Laurino relativa al finanziamento di una borsa di studio dell'importo onnicomprensivo di euro 3.000,00, a totale copertura della tassa di iscrizione al Corso;
- CONSIDERATO** che l'Ateneo ha sottoscritto con il Ministro per la Pubblica Amministrazione un Protocollo d'Intesa finalizzato alla definizione di un piano strategico unico formativo per il rafforzamento delle conoscenze e delle competenze del personale in servizio nelle pubbliche amministrazioni, anche attraverso la progettazione, la rilevazione e l'analisi del fabbisogno formativo;
- RILEVATO** che, in vista dell'elaborazione del predetto piano strategico, le Parti si sono impegnate, tra l'altro, a realizzare alcune attività di interesse comune, quali promuovere, favorire e incentivare l'iscrizione del personale in servizio nelle Pubbliche Amministrazioni ai corsi di studio attivati dall'Università degli Studi di Salerno, anche attraverso la riduzione dei connessi oneri, l'elaborazione di percorsi formativi specifici, l'adozione di misure utili a rendere immediatamente fruibile i corsi di studio concordati, per il predetto personale, anche nel corrente anno accademico;
- ATTESO** che al fine di dare prima attuazione al Protocollo d'Intesa, l'Ateneo ha individuato, nell'ambito dell'offerta formativa post-laurea, corsi di master universitario di I e II livello, con posti riservati a dipendenti pubblici, che beneficeranno di una riduzione del 50% sull'importo del contributo di iscrizione dovuto, indipendentemente dall'attestazione ISEE, e di un differente percorso formativo;
- VERIFICATO** che tra i Corsi di Master rientra il Corso di Master, di II livello, denominato "ANTICORRUZIONE, DATA PROTECTION E CYBERSECURITY", con n° 10 posti riservati a dipendenti pubblici;
- VISTA** la nota con la quale il prof. Francesco Fasolino, Direttore del Corso, ha espressamente richiesto l'emanazione del bando di concorso;

DECRETA

Per le motivazioni descritte in premessa, è attivata la II^a edizione, per l'anno accademico 2025/2026, presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche (Scuola di Giurisprudenza)/DSG



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

dell'Ateneo, con durata annuale, del Corso di Master Universitario, di II livello, denominato "ANTICORRUZIONE, DATA PROTECTION E CYBERSECURITY".

E' Direttore del Corso il prof. Francesco FASOLINO, professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare GIUR-15/A (Diritto romano e fondamenti del diritto europeo), nonché Condirettore il Prof. Antonino SESSA, professore ordinario per il settore scientifico-disciplinare GIUR-14/A (Diritto Penale), entrambi presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche (Scuola di Giurisprudenza)/DSG dell'Ateneo.

E' emanato il bando di concorso per l'ammissione al predetto Corso di Master Universitario, nel testo di seguito indicato:

Art. 1

Disposizioni generali

E' indetto, per l'Anno Accademico 2025/2026, un concorso pubblico, per **titoli ed esame**, a n. **50** posti per l'ammissione alla II edizione del Corso di Master Universitario, di II livello, denominato "ANTICORRUZIONE, DATA PROTECTION E CYBERSECURITY", istituito presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche (Scuola di Giurisprudenza)/DSG dell'Ateneo.

Per l'attivazione del Corso è necessario un numero di iscritti non inferiore a **20**.

Ai sensi dell'art. 3, comma 9, del D.M. 22 ottobre 2004, n° 270, il Master si configura come Corso di Perfezionamento Scientifico e di Alta Formazione Permanente e Ricorrente, al termine del quale, previo superamento di un esame finale, è rilasciato il diploma di Master Universitario di II livello.

Art. 2

Destinatari dell'azione

Il Corso di Master Universitario, di II livello, denominato "ANTICORRUZIONE, DATA PROTECTION E CYBERSECURITY" è rivolto ai laureati in possesso dei requisiti di cui al successivo articolo 3.

Art. 3

Requisiti generali di ammissione

Possono partecipare al concorso i cittadini italiani e stranieri che, alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione allo stesso, siano in possesso di una laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento.

Possono, inoltre, partecipare al concorso anche coloro i quali conseguiranno il titolo di studio di cui al comma precedente **entro e non oltre la data fissata per la prova orale dell'esame di ammissione**. In tal caso l'ammissione al concorso verrà disposta "con riserva" e il candidato sarà tenuto a presentare ovvero a spedire, a pena di decadenza, entro e non oltre quindici giorni dalla scadenza del predetto termine, la dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, che attesti il conseguimento del diploma di laurea.

Art. 4

Obiettivi formativi e profili professionali

Il Master Universitario di II livello denominato "ANTICORRUZIONE, DATA PROTECTION E CYBERSECURITY" intende formare il profilo di un esperto nel contrasto al mercimonio delle funzioni pubbliche, secondo una visione di sistema capace di formare operatori in grado di



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

rendersi disponibili per un esercizio adeguato ai tempi di funzioni pubbliche, private e giudiziarie.

Il Corso persegue i seguenti obiettivi formativi:

La significativa evoluzione del contesto sociale, economico e geopolitico realizzatasi negli ultimi decenni ha trovato un impulso determinante nella trasformazione digitale, che ha investito indistintamente i settori pubblico e privato, mentre le imprese si muovono, oggi più che mai, in arene ipercompetitive e turbolente, fronteggiando le minacce che provengono da ambienti mutevoli e rispetto ai quali è richiesto un riadattamento continuo. La ricostruzione su nuove basi del rapporto tra governanti e governati ha comportato una rilettura dell'azione amministrativa e dei connotati autoritativi che la caratterizzano, postulando più incisive forme di controllo sul suo svolgimento da parte dei cittadini. Si è accresciuta la sensibilità verso il tema della conformità a legge delle condotte degli enti in quanto tali e dei soggetti che vi sono collegati in rapporto organico o di dipendenza. Le medesime istanze hanno trovato espressione rispetto alle imprese, specie quelle di dimensioni medio-grandi, percepite quali attori in grado di veicolare le proprie istanze con più forza rispetto ad altre realtà produttive attraverso le lobby di categoria. Le nuove tecnologie hanno senza dubbio ampliato la gamma dei meccanismi di controllo attuabili, in via preventiva o successiva, per contrastare condotte devianti in ambito pubblico e privato ma, con la stessa forza impattante, hanno generato nuovi rischi, prima sconosciuti, rispetto alla conservazione e al trattamento dei dati personali e sensibili dell'utenza dei fornitori e degli stakeholders che enti e imprenditori si trovano a raccogliere e trattare nell'esercizio delle proprie attività statutarie. La digitalizzazione dei contenuti consente che la loro illecita apprensione da parte di terzi non autorizzati possa avvenire secondo canali tecnologici per presidiare i quali è necessario procedere ad una rilettura orientata dei precetti normativi esistenti e alla considerazione di nuove frontiere della normazione nel quadro di una tutela effettiva e transnazionale dei dati. Il complesso delle innovazioni registratesi comporta l'impellente necessità di ampliare il bagaglio di conoscenze ed esperienze di quanti si propongono di operare o operano nell'interesse della P.A. e di imprese private, perché possano essere in grado di governare il cambiamento e tradurre i nuovi strumenti in opportunità per accrescere e tutelare l'efficienza e l'efficacia delle organizzazioni di cui fanno parte.

Il Corso ha i seguenti sbocchi occupazionali:

Il Master intende formare figure professionali di alto profilo, dotate di specifiche competenze in materia di adozione di misure di contrasto alla corruzione in ambito pubblico e privato, nonché di tutela dei dati personali e protezione di dati informatici. Per favorire la qualificazione dei discenti e agevolarne la collocazione o ricollocazione sul mercato del lavoro, il Master si propone di erogare momenti formativi finalizzati allo sviluppo di competenze professionali altamente qualificate, anche attraverso l'analisi di casi di studio. Grazie al bagaglio conoscitivo ed esperienziale acquisito, il partecipante al Master sarà in grado di occupare ruoli gerarchicamente sovraordinati all'interno della struttura organizzativa di provenienza o ruoli manageriali nell'ambito di altre organizzazioni complesse nelle articolazioni preposte al contrasto della corruzione e alla tutela dei dati raccolti. Attraverso l'innovazione tecnologica, organizzativa e sociale sarà in grado di governare la trasformazione digitale insita nello sviluppo degli attuali sistemi pubblici e privati e di utilizzare gli strumenti e le metodologie. In aggiunta, all'interno del monte ore di didattica – e in risposta ad esigenze specifiche dell'aula – è prevista la possibilità di essere coinvolti in eventi e/o seminari dedicati all'orientamento al mercato del lavoro e allo sviluppo delle più strategiche soft e life skill. Oggetto di approfondimento e di esercitazione pratica possono essere tematiche quali l'elaborazione di curriculum vitae, la gestione del colloquio di lavoro, l'evoluzione del mercato del lavoro, l'autoimpiego e la creazione di impresa, la formazione continua. Inoltre, qualora l'iniziativa risulti coerente con il profilo e le esigenze dell'aula, è possibile attivare specifici percorsi laboratoriali sulle soft e life skills. Per favorire il placement, in prospettiva, è in programma la costituzione di un'associazione di ex discenti ed esperti con l'obiettivo di favorire occasioni di incontro, studio e ricerca sulle tematiche affrontate dal Master nel contesto sia pubblico che privato.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SALERNO

Art. 5

Articolazione del percorso formativo

Il Corso di Master Universitario, di II livello, denominato "ANTICORRUZIONE, DATA PROTECTION E CYBERSECURITY" si articola in un unico ciclo della durata di un anno, per complessivi 60 crediti formativi (C.F.U), pari ad un numero di 1500 ore di attività.

La frequenza al Corso è obbligatoria ed eventuali assenze dovranno essere adeguatamente giustificate.

Gli insegnamenti saranno impartiti attraverso:

- a) ATTIVITÀ D'AULA (didattica online, attività formative di sostegno volte alla socializzazione dei saperi minimi, gruppi di studio);
- b) ATTIVITÀ APPLICATIVE (laboratori online, tirocinio e supervisione del tirocinio, attività di valutazione dell'apprendimento).

Sia per le attività d'aula online che per quelle applicative è richiesto un congruo numero di ore riservate allo studio o ad altre attività formative di tipo individuale.

I crediti acquisibili per ciascuna attività e per la prova finale sono di seguito riassunti:

		ORE	CFU
Progetto generale di articolazione delle attività formative e relativi contenuti	DIDATTICA (300 ORE):		
	IN MODALITÀ BLENDED (IN PRESENZA O A DISTANZA)	150	50
	IN MODALITÀ A DISTANZA	150	
	STUDIO INDIVIDUALE E GUIDATO ANCHE ON LINE	950	
	VERIFICHE INTERMEDIE E PROVA FINALE	100	4
	TIROCINIO	150	6
	TOTALE	1500	60

Le attività formative sono organizzate in moduli didattici tenuti on line su piattaforma Microsoft Teams con verifiche in itinere e prova finale (scritta e orale) con discussione della relazione conclusiva in presenza presso l'Università degli Studi di Salerno, finalizzate a verificare le conoscenze e le competenze acquisite nell'ambito dei singoli moduli e l'acquisizione dei relativi CFU.

Le attività formative erogate in presenza potranno essere in alternativa fruite dai discenti in modalità telematica, secondo la formula blended.

Per quanto concerne il tirocinio/stage, verranno riconosciute 150 ore di attività a chi già lavora nel settore dei servizi alla persona o presso enti che promuovono attività di sviluppo territoriale.

Art. 6

Termini per la presentazione della domanda telematica di ammissione al concorso



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

La presentazione della domanda di ammissione al concorso è articolata nelle fasi di seguito indicate:

PRIMA FASE

REGISTRAZIONE AL SISTEMA INFORMATIVO DI ATENEO

Non sono tenuti alla registrazione al sistema informatico di Ateneo i candidati già precedentemente iscritti presso l'Università degli Studi di Salerno. Essi potranno accedere direttamente all'Area Riservata esclusivamente con le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) selezionando <LOGIN> dal menù in alto a destra.

I candidati italiani che non siano già registrati al sistema informatico di Ateneo dovranno, invece, preliminarmente, registrarsi allo stesso come nuovo utente utilizzando esclusivamente lo SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) con le seguenti modalità:

1. collegarsi al sito internet di Ateneo: www.unisa.it ; selezionare i link di seguito indicati: SERVIZI ON LINE – AREA UTENTE (ESSE3) – per accedere all'Area Riservata;
2. accedere all'Area Riservata selezionando dal menù sulla destra della pagina l'opzione: "Registrazione con SPID", completare la registrazione con SPID e, quindi, compilare in ogni sua parte il modulo che verrà proposto.

I candidati minorenni e stranieri che non siano già titolari dei codici di accesso dovranno, invece, preliminarmente, registrarsi al sistema informatico di Ateneo, con le seguenti modalità:

1. collegarsi al sito internet di Ateneo: www.unisa.it ; selezionare i link di seguito indicati: SERVIZI ON LINE – AREA UTENTE (ESSE3) – per accedere all'Area Riservata;
2. entrati nell'area riservata, selezionare dal menù sulla destra della pagina l'opzione: "Registrazione studenti stranieri e minorenni" e compilare in ogni sua parte il modulo che verrà proposto. In fase di registrazione verrà richiesto un indirizzo e-mail personale da utilizzare per il recupero della password.
3. al termine della registrazione il candidato riceverà una coppia di codici ("nome utente" e "password") da stampare o annotare con cura nel rispetto dei caratteri maiuscoli. Tale coppia di codici consentirà, in seguito, di accedere all'Area Riservata ("Login").

La procedura on-line descritta è accessibile da qualunque postazione informatica connessa alla rete web.

SECONDA FASE

ISCRIZIONE AL CONCORSO

(DOMANDA DI AMMISSIONE + PAGAMENTO CONTRIBUTO + CARICAMENTO TITOLI)

Una volta effettuata la procedura di registrazione, il candidato dovrà iscriversi al concorso, implementando le attività di seguito indicate:

- A. compilazione per via telematica della domanda di ammissione al concorso,
- B. pagamento del contributo per la partecipazione al concorso tramite la modalità elettronica denominata PagoPA,
- C. caricamento nella piattaforma dei titoli valutabili.

A tal fine, dovrà:

1. collegarsi al sito internet di Ateneo: www.unisa.it ; selezionare i link di seguito indicati: SERVIZI ON LINE – AREA UTENTE (ESSE3) – per accedere all'Area Riservata;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

2. entrati nell'Area Riservata,
 - per i candidati stranieri o minorenni che abbiano acquisito i predetti codici: selezionare dal menu alla destra della pagina l'opzione: "Login": la procedura proporrà una maschera nella quale inserire la predetta coppia di codici;
 - per i candidati italiani che si siano registrati o autenticati utilizzando lo SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale): selezionare dal menu alla destra della pagina l'opzione: "Login" e fare accesso con lo SPID;
3. effettuato l'accesso, alla destra della nuova pagina, verrà indicato un elenco completo di tutte le operazioni che è possibile effettuare nella sezione <Area Studenti>: selezionare "Test per corsi ad accesso programmato" e compilare la domanda di ammissione seguendo le istruzioni fornite dalla procedura. Sarà richiesto, tra l'altro, di inserire i dati del proprio documento di riconoscimento, che dovrà essere lo stesso che sarà portato in sede di concorso per l'identificazione.

Si ricorda che per i dati dichiarati in fase di iscrizione si applicano le sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, e si decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art.75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445);

4. terminato l'inserimento dei dati richiesti, cliccando il pulsante <Stampa domanda di Ammissione>, stampare la domanda di ammissione al concorso compilata on line completandone la compilazione, ed **effettuare il pagamento del contributo per la partecipazione al concorso, per un importo di € 30,00.**

Il pagamento del suddetto contributo dovrà essere effettuato tramite la modalità elettronica denominata PagoPA, utilizzando alternativamente una delle seguenti modalità:

- A): **direttamente online**, cliccando il pulsante <Pagamenti> e successivamente il pulsante <Paga con PagoPA>, scegliendo tra i seguenti strumenti disponibili: carta di credito o debito o prepagata, oppure bonifico bancario nel caso si disponga di un conto corrente presso banche e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all'iniziativa, o scegliendo un canale alternativo di pagamento.
- B): **di persona**, cliccando il pulsante <Pagamenti> e successivamente il pulsante <Stampa Avviso per PagoPA>, in modo da ottenere la stampa del relativo Avviso di pagamento riportante il **Codice di Avviso di Pagamento (IUV)**, da utilizzare presso tutte le banche e gli altri **Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP)** aderenti all'iniziativa tramite i canali da questi messi a disposizione (sportello fisico, ATM), ovvero presso le tabaccherie con circuito **Banca 5**, i punti vendita di **SISAL** e **LIS PAGA di Lottomatica**.

Il Contributo per la partecipazione al concorso non verrà restituito in nessun caso.

I soli cittadini stranieri residenti all'estero sono esonerati dal pagamento del predetto Contributo.

5. terminate le suddette attività, cliccando il pulsante <Modifica Titoli di Valutazione>, **caricare nella piattaforma gli atti e/o i documenti attestanti il possesso dei titoli valutabili** di cui al successivo articolo 9.

Tale documentazione, completa dell'elenco generale degli atti e documenti caricati e della scansione del documento di riconoscimento che sarà portato in sede di concorso, dovrà essere caricata utilizzando alternativamente una delle seguenti modalità:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

- unico file PDF non modificabile,
- più files PDF non modificabili per ciascun titolo.

L'iscrizione al concorso, previa compilazione per via telematica della domanda di ammissione, pagamento del contributo per la partecipazione e caricamento dei titoli valutabili, dovrà essere perfezionata entro il termine perentorio del giorno 30 aprile 2026, ore 15:00 (ora italiana). A tal fine, la procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il termine perentorio di cui al presente comma.

Si precisa che la domanda di ammissione al concorso di cui al presente articolo non dà diritto a sostenere le prove concorsuali, se non si è provveduto ad effettuare il pagamento del contributo per la partecipazione al concorso entro il termine perentorio previsto dal presente articolo.

Inoltre, la domanda di ammissione al concorso, debitamente compilata e sottoscritta, e la ricevuta del pagamento del contributo per la partecipazione al concorso **non** dovranno essere consegnate all'Ufficio Formazione Post-Laurea dell'Ateneo, ma conservate a cura del candidato ed esibite, se richieste, alla Commissione Esaminatrice di cui al successivo articolo 9.

Non saranno, infine, accettate domande di ammissione trasmesse a mezzo fax, a mezzo posta elettronica (semplice o certificata), ovvero consegnate a mano o spedite a mezzo posta.

Art.7

Contenuto della domanda telematica di ammissione al concorso

Nella domanda, da compilarsi per via telematica con la procedura informatizzata di cui al precedente articolo 6, il candidato dovrà dichiarare, a pena di esclusione e sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome, luogo e data di nascita;
2. cittadinanza;
3. residenza;
4. possesso del titolo di studio di cui al precedente articolo 3, l'Istituzione universitaria presso la quale lo stesso è stato conseguito, la votazione e la data del conseguimento.

Il candidato è, altresì, tenuto ad indicare la casella di posta elettronica presso la quale intende ricevere il link di accesso per la prova di ammissione nonché le eventuali comunicazioni relative al concorso, e ad impegnarsi a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente.

Nella domanda di partecipazione al concorso i candidati portatori di handicap sono tenuti, ai sensi dell'art. 20 della L. 5 febbraio 1992, n° 104, a richiedere l'ausilio necessario e a indicare gli eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove.

L'esclusione dal concorso può essere disposta in qualsiasi momento, per difetto dei requisiti di ammissione, per pagamento effettuato decorsi i termini di cui al presente articolo, con provvedimento motivato del Rettore.

Art.8

Titoli valutabili

Ai fini della procedura concorsuale di cui al presente bando di concorso, sono considerati titoli valutabili:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

1. dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, relativa al possesso del titolo di studio di cui al precedente articolo 3, completa dell'indicazione dell'Istituzione universitaria presso la quale lo stesso è stato conseguito, della data del conseguimento, della votazione riportata, delle votazioni riportate nei singoli esami di profitto;
2. *curriculum vitae et studiorum* completo di indicazione della casella di posta elettronica presso la quale intende ricevere il link di accesso per la prova di ammissione;
3. tesi di laurea;
4. atti e/o documenti attestanti l'esperienza certificata nel settore del Master;
5. pubblicazioni a stampa o lavori in extenso attinenti al Master.

Art.9

Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice viene nominata, su proposta del Comitato Scientifico del Corso di Master, dal Rettore con proprio Decreto.

Essa è composta da tre professori di ruolo appartenenti al Dipartimento di Scienze Giuridiche (Scuola di Giurisprudenza)/DSG dell'Ateneo.

Essa definisce la graduatoria finale di merito di cui al successivo articolo 10 secondo l'ordine decrescente delle votazioni complessive riportate da ciascun candidato.

Tale graduatoria verrà resa pubblica a mezzo pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo alla voce <https://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo> .

La suddetta graduatoria sarà, altresì, pubblicata, a soli fini di pubblicità-notizia, nel sito web di Ateneo all'indirizzo: <http://web.unisa.it/didattica/master/bandi>

Art. 10

Prove concorsuali e graduatoria finale di merito

Il concorso pubblico per l'ammissione al Corso di Master Universitario denominato "ANTICORRUZIONE, DATA PROTECTION E CYBERSECURITY" è per **titoli ed esame**. La valutazione complessiva è espressa in centesimi.

L'esame di ammissione consta di una **prova orale**, diretta ad accertare la cultura generale nelle aree di formazione e la motivazione alla partecipazione al percorso formativo.

Il punteggio massimo attribuibile alla prova d'esame è di 70/100. La votazione minima per il superamento della prova d'esame è di 40/100.

I **titoli** sono valutabili secondo i criteri di seguito indicati. A tal fine, la valutazione massima è di 30 punti, così suddivisi:

a) **VOTO DI LAUREA** – Punteggio massimo: **punti 6**.

La Commissione esaminatrice attribuirà al voto di laurea un punteggio in base al seguente prospetto:

voto di laurea 110/110 e lode	6 punti;
voto di laurea 110/110	5,5 punti;
voto di laurea 109/110	5 punti;
voto di laurea 108/110	4,5 punti;
voto di laurea 107/110	4 punti;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

voto di laurea 106/110	3,5 punti;
voto di laurea 105/110	3 punti;
voto di laurea 104/110	2,5 punti;
voto di laurea 103/110	2 punti;
voto di laurea 102/110	1,5 punti;
voto di laurea 101/110	1 punto;
voto di laurea fino a 100/110	0,5 punti.

Nel caso, di conseguimento di una o più titoli di laurea, nell'attribuzione del punteggio verrà presa in considerazione la votazione più alta conseguita.

b) CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM – Punteggio massimo: punti 10.

La Commissione esaminatrice potrà attribuire, a suo insindacabile giudizio, un punteggio fino ad un massimo di 5 punti, al curriculum vitae et studiorum del candidato, con particolare riferimento al possesso di altri titoli di studio quali Dottorato di Ricerca, Specializzazioni e Corsi di perfezionamento universitario post-laurea, purché attinenti al Master.

c) TESI LAUREA ATTINENTE AL MASTER– Punteggio massimo: punti 4.

La Commissione esaminatrice stabilirà preliminarmente se la tesi del candidato, compilativa o sperimentale, sia stata svolta in disciplina attinente al percorso formativo del Master. In caso affermativo l'elaborato potrà essere valutato, ad insindacabile giudizio della Commissione, fino ad un massimo di 5 punti, secondo la qualità del lavoro svolto dal candidato e l'attinenza alle discipline del Master.

d) ESPERIENZE CERTIFICATE NEL SETTORE – Punteggio massimo: punti 6.

La Commissione esaminatrice potrà attribuire, a suo insindacabile giudizio, un punteggio fino ad un massimo di 10 punti.

e) PUBBLICAZIONI ATTINENTI AL MASTER – Punteggio massimo: punti 4.

La Commissione esaminatrice potrà attribuire, a suo insindacabile giudizio, un punteggio fino ad un massimo di 5 punti, alle pubblicazioni attinenti al Master. La tesi di laurea, se pubblicata, potrà essere valutata una sola volta, come tesi o come pubblicazione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. 15 maggio 1997, n° 127, come modificato dall'art. 2 della L. 16 giugno 1998, n° 191, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane d'età.

La Commissione Esaminatrice definirà la graduatoria finale di merito secondo l'ordine decrescente delle votazioni complessive riportate da ciascun candidato.

Con Decreto del Rettore saranno approvati gli atti concorsuali nonché la **graduatoria finale di merito**, e proclamati i vincitori del concorso. Avverso tale provvedimento è possibile proporre ricorso all'autorità giudiziaria competente entro il termine di legge, decorrente dalla data di pubblicazione del provvedimento medesimo all'Albo Ufficiale dell'Ateneo.

In caso di rinuncia o decadenza dei vincitori, si procederà allo scorrimento della graduatoria finale di merito in favore di coloro che risultino utilmente collocati nella stessa.

Art.11

Data della prova orale

La prova orale per l'ammissione al Corso di Master Universitario, di II livello, denominato "ANTICORRUZIONE, DATA PROTECTION E CYBERSECURITY" si svolgerà in modalità mista (in



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

presenza o per via telematica), previo utilizzo della piattaforma audio-video di Ateneo denominata Microsoft Teams, il giorno **12 maggio 2026**, ore **10:30**.

Ai partecipanti verrà inviato, entro il giorno precedente quello fissato per la prova concorsuale, alla casella di posta elettronica indicata con le modalità di cui ai precedenti articoli 7 ed 8, il link di accesso alla suddetta piattaforma e, per coloro che intendano sostenere il colloquio in presenza, l'indicazione del luogo di svolgimento dei colloqui.

La presente comunicazione ha valore legale di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 12

Documentazione per l'immatricolazione

I candidati che risultino utilmente collocati nella graduatoria finale di merito dovranno presentare domanda di immatricolazione, a pena di decadenza, **a partire dal giorno 26 maggio 2026 e sino al giorno 6 giugno 2026**, utilizzando esclusivamente la procedura informatizzata, attivata previo accesso al sito internet di Ateneo: www.unisa.it, ed avvalendosi della coppia di codici ("nome utente" e "password") ottenuti con la registrazione.

In particolare, dovranno:

1. collegarsi al sito internet di Ateneo: www.unisa.it ; selezionare i link di seguito indicati: SERVIZI ON LINE – AREA UTENTE (ESSE3) – per accedere all'Area Riservata;
2. entrati nell'Area Riservata,
 - per i candidati stranieri o minorenni che abbiano acquisito i predetti codici: selezionare dal menu alla destra della pagina l'opzione: "Login": la procedura proporrà una maschera nella quale inserire la predetta coppia di codici;
 - per i candidati italiani che si siano registrati o autenticati utilizzando lo SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale): selezionare dal menu alla destra della pagina l'opzione: "Login" e fare accesso con lo SPID;
3. effettuato l'accesso, alla destra della nuova pagina, nella sezione <Area Studente> verrà indicato un elenco completo di tutte le operazioni che è possibile effettuare: selezionare "Immatricolazione", compilando la relativa domanda avvalendosi delle istruzioni fornite dalla procedura informatizzata.
Se i dati sono corretti, cliccare sul bottone <conferma i dati inseriti> per confermarli; altrimenti, qualora si intenda modificare qualche dato, cliccare sul bottone <Modifica i dati inseriti>;
4. terminare l'inserimento dei dati richiesti, cliccando il pulsante <Stampa Domanda di Immatricolazione>, stampare la domanda di immatricolazione e provvedere al pagamento della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario ed alla prima rata delle Tasse di iscrizione al Master, seguendo le istruzioni di cui al successivo articolo 13.

Il pagamento delle predette Tasse dovrà essere effettuato, a pena di decadenza dall'immatricolazione, entro il termine perentorio di cui al comma 1 del presente articolo.

Una volta contabilizzati dal sistema informativo di Ateneo i predetti importi, lo studente ha l'obbligo di **allegare**, nella sezione "Allegati carriera" della propria area riservata dei servizi studenti on line, la scansione della domanda di immatricolazione comprensiva di:

- autocertificazione del possesso dei requisiti di ammissione debitamente sottoscritta,
- autocertificazione relativa all'eventuale iscrizione contemporanea a due corsi di studio universitari reperibile nella pagina internet dell'Ufficio al link:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

<https://web.unisa.it/uploads/rescue/68/21/domanda-di-doppia-iscrizione-corsi-universitari-2022-compilabile-copia.pdf>

- fotocopia fronte e retro di un documento di riconoscimento in corso di validità,
- fotocopia del codice fiscale.

Per l'invio telematico della documentazione sopra indicata dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, preferibilmente PDF.

I **militari della Guardia di Finanza** in servizio, il **personale della Questura di Salerno** in servizio, gli **Avvocati** iscritti ai Consigli dell'Ordine di Salerno e Vallo della Lucania beneficiano di una riduzione del 30% sull'importo del contributo onnicomprensivo dovuto a titolo di tassa di iscrizione, e sono tenuti al pagamento della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario e dell'Imposta di Bollo entro i termini e con le modalità di cui al presente articolo.

Gli **studenti dipendenti pubblici** beneficiano, ai sensi dell'articolo 6 del Protocollo d'Intesa, di una riduzione del 50% sull'importo della tassa di iscrizione dovuto, indipendentemente dall'attestazione ISEE, e sono tenuti al pagamento della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario entro i termini e con le modalità di cui al presente articolo

Gli **studenti portatori di handicap con invalidità uguale o superiore al 66%** sono tenuti al rispetto della medesima procedura di immatricolazione on line, dichiarando lo stato di studente portatore di handicap.

I predetti sono tenuti al solo pagamento della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, di cui al successivo articolo 13.

Si informa, infine, che sulla domanda di immatricolazione e sul relativo bollettino di versamento è riportato il numero di matricola assegnato a ciascuno studente.

I **candidati stranieri** devono anche presentare:

- diploma originale di Laurea con traduzione, legalizzazione e dichiarazione di valore del Consolato o Ambasciata Italiana del Paese ove lo stesso è stato conseguito;
- documento di soggiorno:
- per i cittadini comunitari: carta di soggiorno;
- per i cittadini extracomunitari: permesso di soggiorno per lavoro subordinato o lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, per motivi religiosi e di studio per il periodo di almeno un anno, rinnovabile sino al termine degli studi.

I candidati ammessi che non avranno provveduto all'immatricolazione entro il termine previsto saranno considerati rinunciatari. Si procederà, quindi, ad ammettere al Corso i candidati immediatamente successivi secondo l'ordine della graduatoria finale di merito; a tal fine, l'iscrizione dei subentranti dovrà avvenire **entro 5 giorni dalla pubblicazione del relativo provvedimento all'Albo Ufficiale di Ateneo**. Tale pubblicazione costituirà notifica ufficiale ai vincitori dei risultati concorsuali; conseguentemente, non verranno inviate comunicazioni personali.

In caso di rinuncia non è consentito il rimborso delle tasse già corrisposte.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Art. 13

Tasse universitarie

L'importo della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario è graduato, per tutti gli studenti iscritti al Master, su tre fasce di contribuzione. Per determinare la propria fascia di contribuzione occorre fare riferimento all'attestazione I.S.E.E. per "Prestazioni per il diritto allo studio universitario", in corso di validità, risultante negli archivi I.N.P.S.

Al momento dell'immatricolazione online, la procedura informatica preleverà in automatico i dati ISEE, se presenti, dal sito web dell'INPS. Nel caso in cui non sia rilevata un'attestazione ISEE di tipo universitario, lo studente sarà collocato nella fascia contributiva cd. SENZA ISEE.

La **Tassa d'iscrizione** annuale, versata da tutti gli studenti iscritti al Corso di Master, ammonta rispettivamente ad € 3.000,00. Essa dovrà essere corrisposta alle scadenze di seguito indicate:

Anno Accademico	Anno di corso	Rata	Importo	Scadenza
2025/2026	1	1 ^a rata	€ 1.016,00 ¹	all'atto dell'immatricolazione
		2 ^a rata	€ 1.000,00	entro e non oltre il 31 agosto 2026
		3 ^a rata	€ 1.000,00	entro e non oltre il 20 dicembre 2026

¹ di cui € 16 a titolo di imposta di bollo assolta in modo virtuale

Il pagamento delle suddette Tasse dovrà essere effettuato utilizzando esclusivamente la modalità elettronica denominata PagoPA, scegliendo alternativamente una delle seguenti modalità:

- A): **direttamente online**, cliccando il pulsante <Pagamenti> e successivamente il pulsante <Paga con PagoPA>, scegliendo tra i seguenti strumenti disponibili: carta di credito o debito o prepagata, oppure bonifico bancario nel caso si disponga di un conto corrente presso banche e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all'iniziativa, o scegliendo un canale alternativo di pagamento.
- B): **di persona**, cliccando il pulsante <Pagamenti> e successivamente il pulsante <Stampa Avviso per PagoPA>, in modo da ottenere la stampa del relativo Avviso di pagamento riportante il **Codice di Avviso di Pagamento (IUV)**, da utilizzare presso tutte le banche e gli altri **Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP)** aderenti all'iniziativa tramite i canali da questi messi a disposizione (sportello fisico, ATM), ovvero presso le tabaccherie con circuito **Banca 5**, i punti vendita di **SISAL** e **LIS PAGA di Lottomatica**.

I termini di cui al presente articolo sono perentori: gli studenti che non corrispondono le rate entro le scadenze previste sono tenuti al pagamento di un'**indennità di mora** per un importo di € 50,00.

Gli studenti che non risultano in regola con il pagamento delle tasse universitarie di cui al presente articolo non possono compiere atti di carriera scolastica né richiedere certificati.

Lo studente che ha ottenuto l'iscrizione al Corso non ha diritto in alcun caso alla restituzione delle tasse e dei contributi universitari corrisposti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Art. 14

Borse di studio

A totale rimborso dei costi di partecipazione, è prevista l'erogazione di n. 1 borsa di studio, dell'importo di euro 3.000,00, messa a disposizione dalla Banca Monte Pruno di Fisciano, Roscigno e Laurino, che sarà assegnata, a seguito di valutazione demandata ad apposita Commissione nominata dalla Direzione del Corso, secondo i criteri di merito che saranno definiti dal Comitato Tecnico Scientifico del Master.

Potranno, inoltre, essere assegnati, con le stesse modalità, ulteriori contributi eventualmente pervenuti nel corso del Master.

Art. 15

Piano degli studi

Il piano degli studi previsto per il Corso di Master Universitario di II livello denominato "ANTICORRUZIONE, DATA PROTECTION E CYBERSECURITY" è allegato al presente bando di concorso, del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

Art. 16

Facoltà di iscrizione contemporanea e incompatibilità

È consentita l'**iscrizione contemporanea** a un corso di laurea o di laurea magistrale e a un corso di master, di dottorato di ricerca o di specializzazione, ad eccezione dei corsi di specializzazione medica, nonché l'iscrizione contemporanea a un corso di dottorato di ricerca o di master e a un corso di specializzazione medica.

È altresì consentita l'**iscrizione contemporanea** a un corso di dottorato di ricerca o di master e a un corso di specializzazione non medica.

Qualora uno dei due corsi di studio, secondo quanto disciplinato nel rispettivo regolamento didattico, sia a frequenza obbligatoria, è consentita l'iscrizione ad un secondo corso di studio che non presenti obblighi di frequenza.

L'iscrizione contemporanea è consentita presso Istituzioni italiane ovvero italiane ed estere.

Art. 17

Gestione amministrativo-contabile

La gestione amministrativo - contabile dei fondi compete al Distretto Dipartimentale cui afferisce il Dipartimento di Scienze Giuridiche (Scuola di Giurisprudenza)/DSG.

Articolo 18

Copertura assicurativa

L'Università degli Studi di Salerno garantisce agli studenti, per tutta la durata del Corso, la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile durante ed in occasione della frequenza di attività didattiche, durante ed in occasione dell'espletamento di attività formative di studio e di ricerca connesse allo stesso.

La copertura assicurativa è, altresì, garantita durante ed in occasione del tirocinio anche pratico svolto al di fuori dei locali dell'Ateneo nonché durante ed in occasione di eventuali



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

periodi di soggiorno all'estero, purché tali attività siano preventivamente autorizzate dal Direttore del Corso.

Art. 19

Pubblicità

Il presente bando di concorso è affisso all'Albo Ufficiale di Ateneo alla voce: <https://web.unisa.it/amministrazione-trasparente/albo> e consultabile nella pagina internet dell'Ufficio alla voce: <http://web.unisa.it/didattica/master/bandi> .

Per qualsiasi ulteriore informazione o chiarimento, la Segreteria del Master è raggiungibile all'indirizzo email: segreteria.masteradpc@unisa.it.

Art. 20

Trattamento dei dati personali

In attuazione del Regolamento UE del Parlamento Europeo e del Consiglio in data 27 aprile 2016, l'Università degli Studi di Salerno, in quanto Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 165/2001 e sue successive modifiche ed integrazioni, persegue finalità di interesse generale, opera in regime di diritto amministrativo ed esercita potestà pubbliche. Pertanto, il trattamento dei dati personali, nell'esercizio dei suoi compiti istituzionali, trova il fondamento di liceità nella condizione prevista dall'art. 6, par. 1, del suddetto Regolamento, ed il fondamento giuridico nell'apposito Regolamento di Ateneo emanato con Decreto Rettorale 18 luglio 2019, Rep. n° 7327, Prot. n° 201636.

Al riguardo, l'Università degli Studi di Salerno garantisce che il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato.

In particolare, i dati personali saranno raccolti in maniera adeguata, pertinente e limitata alle finalità connesse e strumentali al presente bando di concorso ed all'eventuale gestione del rapporto con l'Ateneo, e successivamente trattati in modo compatibile con tale finalità. Essi saranno, se necessario, aggiornati, e conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle suddette finalità, nonché per fini statistici, previa adozione di misure tecniche e organizzative adeguate a tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con le seguenti modalità: informatizzato e cartaceo. Il consenso al trattamento dei suddetti dati è obbligatorio per l'espletamento della procedura concorsuale di cui al presente bando di concorso, e per l'eventuale gestione della carriera accademica dello studente; conseguentemente, l'eventuale rifiuto a fornire i dati non consentirà lo svolgimento della predetta procedura concorsuale e la gestione della carriera accademica. I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, anche mediante inserimento nel sito internet di Ateneo, per adempimenti imposti da disposizioni di legge; a tal fine, il trattamento sarà curato da personale dell'Ateneo.

I candidati hanno diritto a: ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile; ottenere l'accesso, la rettifica, la cancellazione nonché presentare opposizione al trattamento; esercitare il diritto alla limitazione del trattamento non solo in caso di violazione dei presupposti di liceità del trattamento, e quale alternativa alla cancellazione dei dati stessi, bensì anche nelle more che sia riscontrata da parte del titolare una richiesta di rettifica dei dati o di opposizione al trattamento; esercitare il diritto di opposizione alla profilazione; esercitare il diritto alla portabilità dei dati solo qualora il trattamento si basi sul consenso ai sensi dell'art. 6. par. 1, lettera a), o dell'art. 9, par. 2, lettera a) del Regolamento UE o su un



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

contratto ai sensi dell'art. 6, par. 1, lettera b) del Regolamento UE e sia effettuato con mezzi automatizzati; esercitare il diritto all'oblio chiedendo la cancellazione dei propri dati personali nel caso questi siano stati resi pubblici on-line.

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Salerno, con sede legale in Fisciano (SA) alla via Giovanni Paolo II, 132, in persona del suo legale rappresentante, Rettore Pro-tempore, PEC: ammicent@pec.unisa.it .

Responsabile della protezione dei dati personali è il Dirigente autorizzato dal Titolare al trattamento, in relazione alle proprie funzioni e competenze, alla protezione dei dati: PEC: protezionedati@pec.unisa.it .

Responsabile esterno del trattamento dei dati personali è il Consorzio Interuniversitario CINECA, nella qualità di fornitore del relativo servizio – con sede in via Magnanelli 6/3 – 40033 Casalecchio di Reno (BO), PEC: cineca@pec.cineca.it

Responsabile interno del trattamento dei dati personali è il Capo dell'Ufficio Formazione Post Laurea – dott. Giovanni SALZANO, e-mail: gsalzano@unisa.it .

Responsabile amministrativo del procedimento, secondo quanto previsto dagli artt. 4 e ss. della L. 7 agosto 1990, n° 241, e successive modificazioni, è il Capo dell'Ufficio Formazione Post Laurea – dott. Giovanni SALZANO, e-mail: gsalzano@unisa.it.

Art. 21

Norme finali

Per tutto quanto non previsto dal presente bando di concorso, si applicano le norme contenute nel Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Corsi di Master, nel D.P.R. 9 maggio 1994, n° 487, e le altre disposizioni vigenti in materia.

IL RETTORE

Prof. Virgilio D'ANTONIO

firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n° 82/2005



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SALERNO

n. modulo	Aree tematiche e moduli formativi	tip. erogazione	ore
Anticorruzione e trasparenza			
1	La corruzione tra concezione romanistica e mercantile: profili storici	Lezioni frontali	6
2	White Collar Crimes: profili criminologici	Lezioni frontali	6
3	Prevenzione della corruzione: PNA, PTCT, PIAO; La prova della corruzione	Lezioni frontali	12
4	La corruzione nel processo penale degli enti	Lezioni frontali	6
5	Codici di comportamento e trasparenza amministrativa	Lezioni frontali	6
6	Repressione della corruzione nelle società pubbliche	Lezioni frontali	12
7	Agente sotto copertura e delatore interno	Lezioni frontali	6
8	Whistleblowing e misurazione della corruzione	Lezioni frontali	6
9	Codici di comportamento e Codice Appalti	Lezioni frontali	12
10	Diritto di accesso	Lezioni frontali	6
11	Prevenzione nei modelli plurisoggettivi di partecipazione	Lezioni frontali	6
12	Corruzione nella prassi amministrativa	Lezioni frontali	6
13	Corruzione tra procedimento e processo penale	Lezioni frontali	6
14	Policies anticorruzione nelle società pubbliche	Lezioni frontali	12
15	Corruzione nel sistema penale multilivello	Lezioni frontali	6
16	Misure anticorruzione nelle imprese private	Lezioni frontali	6
17	Repressione della corruzione e terzo settore	Lezioni frontali	12
18	Applicazione delle convenzioni internazionali anticorruzione	Lezioni frontali	6
19	Profili tributari dei proventi da reato	Lezioni frontali	6
Data Protection			
1	Disciplina sulla protezione dei dati personali: principi generali e ruoli soggettivi	Lezioni frontali	6
2	Liceità e base giuridica del trattamento	Lezioni frontali	6
3	Obblighi di informazione e sicurezza dei dati	Lezioni frontali	6
4	Rapporti tra privacy e trasparenza	Lezioni frontali	6
5	DPIA e consultazione preventiva dell'Autorità	Lezioni frontali	6
6	One stop shop e ruolo dell'Autorità capofila	Lezioni frontali	6



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SALERNO

7	Diritti dell'interessato	Lezioni frontali	6
8	Circolazione dei dati e modelli di tutela	Lezioni frontali	6
9	Evoluzione tecnologica e trattamenti transfrontalieri	Lezioni frontali	6
10	Responsabile della protezione dei dati personali	Lezioni frontali	6
11	Data breach: protezione e sicurezza	Lezioni frontali	6
12	Responsabilità e sanzioni nel trattamento dei dati	Lezioni frontali	6
Cybersecurity			
1	Intelligenza Artificiale e Anticorruzione	Lezioni frontali	6
2	Misinformazione e disinformazione nella cybersecurity	Lezioni frontali	6
3	IA e Diritto Penale	Lezioni frontali	6
4	Sicurezza informatica e responsabilità d'impresa – Cybersecurity e 231	Lezioni frontali	12
5	Dilemmi etico-filosofici nell'utilizzo dei sistemi di IA	Lezioni frontali	6
6	Seminario pratico: Cybersecurity nella PA	Lezioni frontali	12
7	Direttiva Cybersicurezza	Lezioni frontali	6
8	Cybercrimes: profili criminologici e di politica criminale	Lezioni frontali	6
9	La prova digitale	Lezioni frontali	6
10	Cybersecurity e organizzazione aziendale	Lezioni frontali	12
11	Cybersecurity e responsabilità d'impresa	Lezioni frontali	6