

TRIBUNALE DI NOCERA INFERIORE

DIRIGENZA UNEP

A TUTTO IL PERSONALE UNEP

e per l'esercizio del potere di Sorveglianza

A SUA ECCELLENZA

IL DOTT. ANTONIO SERGIO ROBUSTELLA

PRESIDENTE DEL TRIBUNALE DI

NOCERA INFERIORE

e per conoscenza

AL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI

AVVOCATI DI

NOCERA INFERIORE

Oggetto : Svolgimento dell'attività dell'Ufficio NEP, a seguito delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 in attuazione del Decreto Presidenziale del 09/04/2020, nel periodo 14/04/2020 11/05/2020

Letto il decreto del Presidente dott. Antonio Sergio Robustella prot.1792/2020.

Considerato che lo stesso provvedimento nella Sua parte dispositiva manda alla scrivente, quale Dirigente dell'Unep in sede, di adottare tutti quei provvedimenti in grado di rendere operativo quanto da lui deciso.

DISPONE

Non appena saranno terminate le operazioni di sanificazione dei locali assegnati all'Unep si provvederà a riorganizzare le postazioni del personale, in modo da poter garantire la massima distanza interpersonale consentita, che non dovrà coincidere con la cosiddetta distanza *droplet*, ma dovrà essere almeno di 182 centimetri, secondo le indicazioni dell'Istituto Superiore di Sanità.

Verranno collocati fuori alle stanze del personale, preposto all'eventuale contatto con il pubblico, postazioni ove saranno a disposizione dell'utenza, salviette igienizzanti ed eventualmente guanti monouso, che dovranno essere usati obbligatoriamente dal pubblico, al quale si consiglia vivamente di accedere ai locali dell'Unep, muniti di mascherina di protezione.

L'utenza dovrà accedere non oltre la porta d'ingresso delle stanze del personale e comunque mantenere una distanza non inferiore a 182 centimetri.

E' fortemente consigliato quale mezzo di pagamento la moneta elettronica, all'uopo l'Unep e' dotata di ben 4 pos che saranno messi a disposizione e che verranno igienizzati dopo ciascun utilizzo.

Nei corridoi dell'Unep dovranno attendere al massimo 3 avvocati, i quali si saranno preventivamente registrati al fine di consentire la ricostruzione della cd. catena dei contagi.

Verranno accettati dal personale Unep solo atti in scadenza, urgenti e indifferibili, strettamente collegati ai procedimenti di cui, secondo quanto disposto dal Presidente del Tribunale e' consentita la trattazione.

Non verra' accettato nessun atto che puo' essere compiuto dall'istante.

Si coglie l'occasione per chiedere ai signori avvocati la massima collaborazione possibile, nell'interesse del Supremo bene della salute collettiva, nel limitare quanto più possibile il ricorso all'ufficiale giudiziario.

Provvedano i signori avvocati a citare i testimoni solo ed esclusivamente, tanto in materia a pagamento che in materia esente, avvalendosi dell'articolo 250 cpc 3 comma.

Provvedano a notificare a mezzo PEC i documenti informatici elaborati direttamente in forma elettronica o estratti dai fascicoli telematici, nonché le copie informatiche scansionate degli atti cartacei.

Provvedano a notificare in base alla Legge 53/99.

Si invitano altresì i Signori avvocati a comunicare con l'Unep prevalentemente con mezzi da remoto:

Si indica all'uopo

TELEFONO 0813239522

PEC unep.tribunale.nocerainferiore@giustiziacert.it

PEO rosario.cuccurullo@giustizia.it per informazioni e appuntamenti circa la restituzione degli atti, sia di notifica che di esecuzione, ivi compreso la restituzione dei residui, che con effetto immediato è possibile richiedere a mezzo PEO indicando l'IBAN su cui si desidera l'accredito e trasmettendo la relativa bolletta firmata e scannerizzata. L'assistente Cuccurullo provvederà al più presto.

Peo antonio.parisi@giustizia.it per informazioni e appuntamenti per la notifica di atti a pagamento

Peo marcomaria.valiante@giustizia.it per informazioni e appuntamenti notifica atti di esecuzione

Peo alessandro.massa@giustizia.it per informazione appuntamenti notifiche atti esenti

Dunque gli atti urgenti in scadenza e indifferibili potranno essere depositati all'Unep solo previo appuntamento telefonico, da prendersi almeno il giorno precedente o a mezzo PEO con 3 giorni di anticipo.

PERSONALE UNEP

- Funzionari ed assistenti giudiziari

Continueranno a contattare la scrivente giornalmente per avere istruzioni sulle attività da compiere.

SONO SOSPESSE TUTTE LE ZONE DI COMPETENZA E OGNI MIO PRECEDENTE ORDINE DI SERVIZIO CHE SIA IN CONTRASTO CON QUANTO QUI DISPOSTO

Gli atti che, in ipotesi del tutto residuale, dovranno essere notificati a mano verranno assegnati dalla scrivente, secondo un criterio di rischio epidemiologico che vede in primo piano la tutela della salute di ciascuno di noi e supporta l'interpretazione eccezionale da dare a tutta la normativa cosiddetta emergenziale e non secondo le zone di competenza.

Il Presidente del Tribunale ha autorizzato la notifica dei pignoramenti presso terzi e immobiliari, ma solo a mezzo del servizio postale e solo dopo preventiva dichiarazione di urgenza da parte dello stesso Presidente.

Gli atti da notificarsi a mezzo posta verranno invece assegnati secondo turnazione alfabetica , partendo martedì 14/04/2020 dal Funzionario D'Amaro a terminare con l'Ufficiale Tortora.

Vi verranno consegnati nel giorno di competenza tutti gli atti civili penali e in convenzione della giornata.

Chi non ha atti da ricevere e' autorizzato a restare a casa.

- Assistenti Giudiziari.

Per la settimana 14/04/2020 18/04/2020 resta ferma la turnazione di lavoro in modalita' agile da me già stabilita.

Per le settimane comprese tra il 20/04/2020 e il 10/05/2020 viene istituita una nuova turnazione che si rende necessaria per gestire l'emergenza e l'assistenza alla dirigenza; fermo restando che vi verranno accordate ferie, permessi, congedi e quant'altro sarà da voi richiesto, invitandovi a presentare la relativa richiesta con almeno 2/3 giorni di anticipo, in modo da riorganizzare gli appuntamenti, tenendo conto solo dei presenti.

PERTANTO GLI ASSISTENTI SEGNATI DI SEGUITO LAVORERANNO IN PRESENZA, MENTRE GLI ALTRI IN MODALITA' AGILE.

LUNEDI: CASO, CUCCURULLO, MASSA, PARISI.

MARTEDI : PEPE, PETROSINO,VALIANTE,CASO.

MERCOLEDI : CUCCURULLO, MASSA, PARIS, PEPE.

GIOVEDI: PETROSINO, VALIANTE,CASO,CUCCURULLO.

VENERDI: MASSA,PEPE,PETROSINO,VALIANTE.

SABATO: PARISI

Le disposizioni agli assistenti che lavorano in presenza verranno date giornalmente secondo necessità.

Per chi lavora in prestazione agile, e' noto che l'unico e fondamentale applicativo che permette il lavoro degli assistenti Unep e' il GSU-versione web-al quale non è consentito l'accesso fuori dalla rete giustizia, e quindi da reti non in grado di garantire un sistema di backup conforme alla normativa vigente in materia di registri, anche se si sta provvedendo a richiedere al Dott. Malesci l'accesso almeno per qualcuno di voi che possa garantire una maggior sicurezza dei dati.

Nel frattempo chi presta la sua prestazione lavorativa in modalità agile potrà dedicarsi alla formazione sulla piattaforma e-learning o provvedere a quanto gli verrà assegnato di volta in volta.

Vi auguro buon lavoro.

Nocera Inferiore 13/04/2020

IL DIRIGENTE UNEP
DOTT.ROSANNA ESPOSITO