



Regolamento per la erogazione di rimborsi spesa

DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1

Ambito applicativo

Il presente regolamento disciplina le procedure e le modalità in ordine a rimborsi di spese effettuate per la rappresentanza dell'Ordine da Consiglieri e/o personale dipendente e /o consulenti/collaboratori a progetto.

Articolo 2

Spese rimborsabili

Le spese rimborsabili agli interessati sono quelle sostenute in nome e per conto dell'Ente o riferibili ad attività svolte in rappresentanza dell'Ente quali, ad esempio, partecipazione ad eventi formativi e/o di aggiornamento professionale, partecipazione a eventi e/o manifestazioni forensi o organizzati da altre categorie professionali, partecipazione a cene/pranzi in rappresentanza dell'Ente

Art. 3

Ammontare del rimborso

L'importo massimo rimborsabile per singolo evento è pari ad euro 1500,00. Tale somma può essere derogata esclusivamente su autorizzazione del Consiglio dell'Ordine in forma di delibera a maggioranza qualificata (2/3 dei Consiglieri presenti) ed adeguatamente motivata.

Articolo 4

La richiesta del rimborso delle spese

Gli interessati devono presentare alla segreteria dell'Ordine domanda di rimborso corredata dai giustificativi di spesa.

Il tesoriere verificate le condizioni di cui ai precedenti articoli 2 e 3, procede all'inserimento delle spese rientranti tra quelle rimborsabili nel rendiconto da portare all'approvazione del Consiglio nella successiva prima seduta utile.

Art. 5

Anticipazioni di Cassa

Il Tesoriere può autorizzare un anticipazione di cassa su richiesta dell'interessato. L'anticipazione dovrà essere restituita ovvero rendicontata dall'interessato, entro il termine di approvazione del bilancio consuntivo. A tutela dell'Ente, l'anticipazione, se di importo superiore ad € 900, potrà essere assistita da forme di "garanzia" rilasciata dall'interessato nella forma ritenuta più idonea da parte del tesoriere.

L'anticipazione dovrà essere inserita all'interno del Rendiconto da sottoporre all'approvazione del Consiglio dell'Ordine.

Laddove le somme anticipate superino le spese sostenute, l'interessato dovrà provvedere a restituire la differenza.

Articolo 6

Le scritture contabili

Tutti i giustificativi delle spese sostenute e rimborsate ai sensi del presente regolamento fanno parte delle scritture contabili dell'Ordine unitamente alle dichiarazioni di avvenuto rimborso rilasciate dagli interessati e sono inserite nei pertinenti capitoli di bilancio.

Regolamento approvato dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Nocera Inferiore con delibera del 29/04/2015